

电信网码号资源变更申请步骤

一：了解政策法规

- 1、电信网码号资源管理办法（原信息产业部令第28号）；
- 2、《电信网码号资源占用费征收管理暂行办法》和《电信网码号资源占用费标准》。

二：准备申请材料

三：登录码号管理系统在线递交申请材料

工信部电信网码号管理系统网站主页：www.miinac.gov.cn，

尚未注册的用户：

- 1、按照码号管理系统相关规定，获取登录用户名和密码；
- 2、通过用户名和密码登录码号管理系统；
- 3、按照在线递交申请材料流程，在线填写“申请表单”并上传“申请材料”。具体要求如下：
 - a) 在线“申请表单”的全部字段都必须填写，不得漏填、错填；
 - b) 在线“申请表单”中的信息要与书面《申请表》中的信息完全一致（请重点关注联系人及号码用途部分）；
 - c) 《申请表》封面的申请日期建议暂不填写，待递交书面材料时填写；
 - d) 全部申请材料原件按顺序排列，扫描并编辑成一个word文档上传。

（word文档应小于9M）

已注册的用户：

1、通过用户名和密码登录码号管理系统；

2、按照在线递交申请材料流程，在线填写“申请表单”并上传“申请材料”。具体要求如下：

a) 在线“申请表单”的全部字段都必须填写，不得漏填、错填；

b) 在线“申请表单”中的信息要与书面《申请表》中的信息完全一致（请重点关注联系人及号码用途部分）；

c) 《申请表》封面的申请日期建议暂不填写，待递交书面材料时填写；

d) 全部申请材料原件按顺序排列，扫描并编辑成一个 word 文档上传。

（word 文档应小于 9M）

四：上海市通信管理局在线审查阶段

用户在线提交申请后，请及时登录码号管理系统，查看申请状态。

a) 状态显示为“受理中”，请继续关注状态变化；

b) 状态显示为“结束”，请根据返回的修改意见，及时补正申请材料；

c) 状态显示为“不予受理”，请查看不予受理的原因。

d) 状态显示为“审核”，请按要求正式递交书面申请材料。

五：递交书面申请材料

1、书面申请材料必须与在线提交并通过审核的电子申请材料完全一致；

2、《申请表》封面的申请日期请填写书面申请材料的递交时间；

3、所有申请材料一式两份，每页均需加盖单位公章。

4、来人当面递交书面申请材料地址如下：

上海黄浦区中山南路 508 号，上海市通信管理局